	PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG Jl. Basuki Rahmat No. 24 Bandar Lampung	Nomor SOP	SOP/AS/56
		Tanggal Pembuatan	1-Sep-25
		Tanggal Revisi	1-Sep-25
		Tanggal Efektif	1-Sep-25
		Disahkan oleh	Ketua PTA Bandar Lampung

SOP PENGUJIAN KONSEKUENSI

Dasar Hukum:	**Kualifikasi Pelaksana:**
1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU KIP 3 Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 2 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Keterbukaan Informasi di Pengadilan 4 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 1-144/KMA/SK/I/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan	1. Minimal S1 2. Mampu Mengoperasikan Komputer
Keterkaitan:	**Peralatan/Perlengkapan:**
1. SOP Pelayanan Informasi Publik. 2. SOP Penanganan Keberatan 3. SOP Penetapan dan Pemutakhiran Daftar Informasi Publik	1. Komputer/Laptop 2. Formulir pengujian konsekuensi 3. Template Berita Acara dan SK Penetapan
Peringatan:	**Pencatatan dan pendataan:**
Apabila pengujian konsekuensi tidak dilakukan sesuai prosedur, maka dapat menyebabkan pembukaan informasi yang seharusnya dikecualikan dan berpotensi melanggar hukum serta kode etik aparatur peradilan.	1. Register hasil pengujian konsekuensi 2. Arsip Berita Acara dan SK Penetapan hasil uji konsekuensi 3. Arsip digital hasil pengujian yang disimpan di unit PPID

No	Aktifitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		PID	PPID	Ketua PTA	Tim Pengujian Konsekuensi	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
1	Menerima permintaan informasi yang diduga termasuk kategori dikecualikan	Mulai				Surat Permohonan Informasi	1 hari kerja	Surat Permohonan Informasi sesuai kategori
2	Melakukan identifikasi jenis informasi dan potensi pengecualiannya		Proses			Hasil Identifikasi	1 hari kerja	Dokumen Hasil Identifikasi jenis informasi
3	Membentuk Tim Pengujian Konsekuensi			Proses		Tim Pengujian	1 hari	SK Penetapan Tim Pengujian Konsekuensi
4	Melakukan rapat pengujian konsekuensi dengan mempertimbangkan dampak terbukanya informasi				Proses	Rapat	3 hari kerja	Notulen Rapat
5	Menyusun rekomendasi hasil pengujian konsekuensi				Proses	Rekomendasi Hasil Pengujian Konsekuensi	2 hari kerja	Rekomendasi Tertulis Uji Konsekuensi
6	Ketua PTA menetapkan hasil uji konsekuensi dan status informasi (dikecualikan atau tidak)			Proses		Dokumen Hasil Uji Konsekuensi	2 hari kerja	SK Penetapan Hasil Uji Konsekuensi
7	Menyampaikan hasil pengujian konsekuensi kepada pemohon dan mendokumentasikan hasilnya		Selesai			Surat Tanggapan	1 hari kerja	Surat hasil uji konsekuensi dan arsip dokumen